

Implantando Sistema de Informações de Custos no Setor Público (Prático)

Carga horária: 27h

Módulos: 15

SOBRE O CURSO

Em um contexto de restrições fiscais, o Curso Sistema de Informações de Custos no setor público torna-se crucial. Este curso oferece uma visão abrangente, combinando teoria e prática, sobre como estabelecer um sistema de custos eficiente e alinhado com o modelo de negócio da entidade. Aprenda a utilizar a gestão de custos como uma ferramenta poderosa para a alocação estratégica de recursos.

OBJETIVO

O curso visa capacitar agentes públicos no processo de implantação de um Sistema de Informações de Custos. Focado na alocação estratégica e efetiva de recursos, o programa aborda desde o planejamento até a implementação de um sistema de custos, garantindo que os participantes adquiram conhecimento prático para gerir custos de maneira eficiente em suas entidades.

PARA QUEM É ESTE CURSO

Este curso é ideal para gestores, contadores e outros profissionais envolvidos na gestão de recursos públicos que buscam aprimorar suas habilidades em sistemas de custos e gestão financeira.

PRÉ-REQUISITOS

Conhecimento básico em contabilidade e execução orçamentária é necessário. Para alunos do Governo Federal, é preciso ter os perfis “CUSTOS” e “TESCUSTOS” no Tesouro Gerencial. Para cursos presenciais, é necessário trazer um notebook.

Observação: Durante a semana, um dia, a critério do Professor, será de 08:00 às 17:00

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Fontes legais e normativas de custos no setor público

- A importância do processo de convergência das normas brasileiras de contabilidade às normas internacionais para a temática de custos no setor público.

2. Roteiro para elaboração de um projeto de implantação de um Sistema de Informações de Custos

- Planejamento das ações a serem executadas para a implantação da gestão de custos.

3. Terminologias aplicáveis à temática de custos

- Conceitos fundamentais relacionados a custos.

4. Contabilidade de custos no setor público

- Contextualização do modelo conceitual e sistêmico no âmbito da União;
- O novo PCASP e os impactos na gestão de custos.

5. Definindo o objeto de custos das entidade

- Personalização de um Sistema de Informação de Custos aderente ao modelo de negócio e alinhado necessidades estratégicas da entidade;
- Objeto de custo principal e intermediário: o que medir na minha entidade?
- Abordagem prática de objeto de custos definido com base na Cadeia de Valor.

6. Mapeando os elementos de gastos da entidade

- Como identificar os insumos consumidos nos processos produtivos e a sua relação com o objeto de custos; e
- Como identificar e alocar custos indiretos relacionados a potencial de serviços usufruídos pela entidade.

7. Estabelecendo os centros de custos

- Abordagem prática para a definição dos centros de custos da entidade relacionados ao objeto de custos definido com base da Cadeia de Valor;
- Cadastramento de Centros de Custos no Sistema SIAFI Operacional.

8. Departamentalizando os custos da entidade

- A transversalidade da gestão de custos;
- Abordagem prática sobre o apontamento dos recursos consumidos no processo produtivo das unidades organizacionais da entidade;
- Definindo a granularidade da informação de custos e o gradualismo da implantação.

9. Relacionando os centros de custos ao objeto de custos

- Estabelecendo a relação de centros de custos da entidade, uma abordagem prática com base na Cadeia de Valor.

10. Definindo o modelo conceitual de custos da entidade

- Sistema de Acumulação de Custos;
- Sistema de Custeio;
- Método de Custeio: Abordagem prática de contabilização de custos no método de absorção parcial, com base na Cadeia de Valor – esquema de contabilização a partir da doutrina;
- Apropriação dos custos diretos;
- Alocação dos custos indiretos diretamente alocáveis aos departamentos através de direcionadores de custos;
- Alocação de custos indiretos comuns.

11. Funcionamento da “Aba Centro de Custos” do SIAFI Web

- Requisitos para habilitação do detalhamento de custos;
- Navegando na Aba “Deta Custo”;
- Fontes de informações para o correto preenchimento dos campos informacionais;
- Interface das informações da Aba “Deta Custo” com outros sistemas estruturantes.

12. Exemplos práticos para geração de informações de custos

- Custos prediais;
- Custos de mão de obra direta e indireta;
- Custos com diárias e passagens;
- Custos com capacitação;
- Custos com apoios administrativo;
- Custos com locação de softwares;
- Custos com Almoxarifado Virtual;
- Custos com materiais de consumo – requisição o estoque;
- Custos com transporte de servidores;
- Custos com alimentação;
- Custos com telefonia e pacote de dados;
- Custos de suporte a usuários de TIC;
- Custos de suporte a infraestrutura de TIC;
- Custos com remoção;
- Custos com saúde.

13. Mapas de alocação de custos indiretos

- Como elaborar mapas de alocação de custos indiretos com base em direcionadores de custos e critérios de rateio.

14. Relatório gerenciais de custos

- Modelos de relatórios relatório com indicadores.

15. Integridade do Sistema de Informações de Custos

- Integridade das bases de dados;
- Práticas de conciliação de informações de custos;
- Adoção do Regime de Competência: Roteiro para a criação de canais de informações tempestivas de custos:
- Conceitos básicos;
- Registro da despesa em liquidação; e
- Identificando a ocorrência do fato gerador da obrigação que reflete em custos.

TURMAS DISPONÍVEIS

Brasília

Confirmada

PERÍODO
31/08/2026 a 04/09/2026

HORÁRIO
08:00 às 13:00

MODALIDADE
Online e Presencial

Online
R\$ 3.390,00

Presencial
R\$ 3.790,00

COM QUEM VOCÊ VAI APRENDER



Alysson Cristiano Diniz

Especializado em Gestão Estratégica de Finanças pela Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG e graduado em Ciências Contábeis pela Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas do Sul de Minas.

Servidor público federal ativo a partir de 2007, exerce desde 2013 a função de contador responsável técnico em Setorial Contábil de Autarquia, além de já ter atuado como fiscal de contratos, bem como na área de formalização e repactuação de contratos.

Na condução dos trabalhos da Setorial Contábil, como responsável pela Conformidade Contábil, promove o alinhamento técnico entre as Unidades Gestoras, por meio de elaboração de roteiros, notas técnicas e apresentação de conteúdo em eventos presenciais.

Atuou como coordenador e desenvolvedor do Sistema de Informações de Custos da entidade em que atua, onde capacitou os agentes que atuam diretamente na geração de informações de custos.

Premiado, em três oportunidades, pelo Governo Federal, em virtude do trabalho de implementação e acompanhamento de custos na Autarquia que exerce suas atividades profissionais.